

## Offre d'emploi

<b>Poste</b>	<b>Chargé.e MEAL et Développement de Projets Consortium</b>	<b>Date de début</b>	Mi-août 2026
<b>Lieu d'affectation</b>	Goma, République Démocratique du Congo	<b>Type de contrat</b>	CDD
<b>Durée du contrat</b>	4.5 mois (renouvelables)	<b>Niveau de sécurité</b>	Risqué (3/4)

## À propos d'Acted

Depuis trente ans, l'ONG internationale Acted œuvre sur le dernier kilomètre de l'action humanitaire pour sauver des vies. Acted soutient actuellement 20 millions de personnes dans 43 pays pour répondre à leurs besoins dans des zones difficiles d'accès, et poursuit un triple mandat humanitaire, environnemental et d'acteur du développement. Acted s'appuie sur une connaissance fine des territoires et des contextes locaux pour développer et mettre en œuvre des actions sur le long terme, avec un large éventail de partenaires locaux et internationaux, afin de construire ensemble un monde "3ZÉRO" : Zéro Exclusion, Zéro Carbone, Zéro Pauvreté.

## Contexte et principaux défis du poste

La République Démocratique du Congo (RDC) demeure ébranlée par les conséquences des décennies de guerres civiles. En situation précaire, les déplacés souffrent d'insécurité alimentaire chronique ou des maladies liées au manque d'accès à l'eau, l'hygiène et l'assainissement. Présente depuis 2003, Acted œuvre principalement pour répondre aux urgences, renforcer la résilience des populations, co-construire une gouvernance efficace et promouvoir une croissance inclusive et durable. Intervenant aujourd'hui principalement dans les zones de Sud Kivu, Tanganyika et Nord avec des projets financés par BHA (Bureau for Humanitarian Assistance), FH (Fond Humanitaire), ECHO (European Civil Protection and Humanitarian Aid Operations) et FCDO (Foreign, Commonwealth & Development Office), Acted apporte une réponse d'urgence flexible et adaptée aux crises humanitaires aiguës et complexes en intervenant auprès des populations les plus vulnérables. Avec sept projets en cours dans nos différentes zones, Acted cherche à répondre à leurs besoins immédiats en termes d'accès au logement (abris), sécurité alimentaire, articles ménagers essentiels ou encore l'accès à l'eau, tout en assurant la promotion d'un environnement protecteur.

Acted a actuellement trois différents projets dans la Zone Sud Kivu. Un projet d'urgence multisectorielle en aide alimentaire et non alimentaire, en CCCM et également en relance agricole. Un projet de réponse rapide géré par le consortium SAFER intervenant dans toute la zone du Sud-Est. Et un projet portant sur l'Assistance d'urgence en Abris et articles ménagers essentiels auprès des populations déplacées et hôtes. En ce qui concerne la Zone du Tanganyika, Acted mène actuellement deux projets dont un sur la thématique de l'Action coordonnée pour une programmation multisectorielle dans les camps et en dehors des camps et un autre mené en consortium avec consistant à appuyer des activités de relance agricole et apporter une assistance alimentaire pour les personnes vulnérables. Enfin, pour la Zone Nord, Acted a aussi un projet de réponse multisectorielle en matière d'assistance alimentaire, de soutien agricole, de relance économique ainsi qu'un appui en matière d'Eau, Hygiène et Assainissement (EHA).

Acted s'engage à agir aujourd'hui et à investir dans l'avenir avec la contribution d'un large réseau de partenaires, d'organisations locales, de réseaux mondiaux et différents clusters qui apportent leur expertise, leur expérience et leur voix pour le bon déroulement de la mission et l'atteinte de ses objectifs d'impact. En RDC, Acted est donc active au sein de la coordination humanitaire auprès des clusters et groupes de travail existants, ainsi que d'entités comme OCHA.

## Rôle et principales responsabilités

Le/la Chargé(e) Suivi, Evaluation, Redevabilité et Apprentissage est responsable du développement et de la mise en œuvre de systèmes de suivi, d'évaluation, de redevabilité et d'apprentissage appropriés et viables, conformes aux

procédures globales MEAL d'Acted, et contribuant à garantir que les projets et programmes d'Acted fonctionnent comme prévu.

## **1. Systèmes de suivi, d'évaluation, de redevabilité et d'apprentissage**

### **1.1. Développement technique et des systèmes**

- a) S'assurer que le système de collecte, contrôle et vérification des données est en place et que tous les partenaires l'ont intégré
- b) Contribuer au développement et à la mise à jour de la stratégie nationale MEAL, du plan de travail consolidé MEAL et des cadres MEAL pour tous les partenaires du consortium ;
- c) S'assurer que les conclusions de MEAL sont reflétées et que leurs recommandations sont intégrées dans les futures notes conceptuelles, propositions et plans de mise en œuvre ;
- d) Mettre en œuvre les politiques et procédures MEAL telles que décrites dans les directives standard d'Acted MEAL et s'assurer que les outils sont suivis selon les cas ;
- a) Contribuer à un déploiement efficace des systèmes de collecte et d'établissement de rapports de S&E pour l'ensemble du personnel et des partenaires par le biais de formations, de visites sur site, de manuels et d'autres formes de soutien technique, le cas échéant.

### **1.2. Mise en œuvre et gestion du S&E**

- a) Maintenir des systèmes MIS électroniques et/ou papier pour le suivi et le reporting de toutes les données et informations quantitatives, y compris le reporting sur les 28 indicateurs stratégiques globaux du programme d'Acted ;
- b) Analyser les données MEAL et produire des rapports, des fiches d'information avec des analyses et des présentations statistiques utiles (graphiques, tableaux, histogrammes, box plots) selon les besoins et en temps voulu ;
- c) Mesurer et rendre compte des indicateurs de performance qualitatifs et quantitatifs au niveau des entrées, des processus, des sorties, des résultats, de l'impact, des objectifs et des buts pour tous les projets ;
- d) Fournir des données à l'équipe de développement du projet pour qu'elles soient utilisées dans la préparation des rapports destinés aux donateurs et aux autres parties prenantes, selon les besoins ;
- e) Contribuer aux propositions des donateurs et aux efforts de collecte de fonds (notamment la conception de cadres logiques, la formulation d'indicateurs SMART et de budgets MEAL) et aux rapports ;

## **2. Fundraising**

### **2.1. Relations Externes**

- a) Entretenir des relations de travail actives et régulières avec les bailleurs ;
- b) Maintenir des relations de travail actives et régulières avec les autres ONG, les agences onusiennes, les groupes de travail, Alliance2015, les consortiums/associations et les cercles de recherche
- c) S'assurer de la mise en place et mettre à jour régulièrement un répertoire des bailleurs, des ONG internationales et nationales, des autres partenaires et parties prenantes ;
- d) Contribuer au reporting auprès des autorités nationales et locales selon les exigences de l'enregistrement d'Acted et le statut légal dans le pays.
- e) En l'absence de coordinateurs techniques, représenter Acted dans les clusters clés et les réunions des groupes de travail ;

### **2.2. Suivi de la contractualisation**

- a) Contribuer à la transmission en temps opportuns des commentaires des bailleurs sur les propositions en liaison avec les équipes pertinentes dans le pays et les départements Grant Management et Finances du HQ d'Acted.
- b) Lire rigoureusement tous les contrats avant signature, demander les conseils des départements du Grant Management et de la Finance du HQ d'Acted quand nécessaire

## **3. Grant Management**

### **3.1. Suivi des contrats**

- a) S'assurer que les obligations contractuelles (notamment les exigences de visibilité) et les délais de reporting sont connus et intégrés par l'équipe programme, AME et FLATS.

- b) Quand en réunion un problème est identifié par rapport aux livrables attendus dans un délai et un budget donnés, informer le staff pays compétent et demander l'avis du département programme du HQ sur les éventuelles solutions qui seraient en ligne avec les règles des bailleurs.

### 3.2. Reporting

- a) Participer et faire les comptes-rendus des réunions de lancement et de clôture pour chaque projet ;
- b) Rédiger des rapports narratifs de qualité, retraçant les avancées et les étapes des projets de façon professionnelle, transparente et dans les délais, en lien avec l'unité grant management et Finance du siège d'Acted, ce qui contribuera in fine à une arrivée régulière de trésorerie.
- c) Travailler en relation étroite avec les équipes AME pour intégrer les données AME (notamment les données sur les apports, les process, les livrables, les résultats et les indicateurs d'impact, les leçons apprises et les meilleures pratiques) dans les rapports et les revues des rapports M&E de l'unité AME.
- d) Faire la liaison avec les équipes FLATS lors de la préparation des rapports, en particulier avec la Finance pour garantir la plus grande cohérence entre les rapports narratifs et financiers, en vérifiant la correspondance des données.
- e) Contribuer à la mise à jour mensuelle des Rapports de Suivi (RFU) et garantir une communication fluide et régulière avec le Grant Management du siège d'Acted ;
- f) S'assurer qu'il est répondu aux demandes ad hoc des bailleurs en lien avec le directeur pays, les équipes programme et support

### 4. Autre

- a) Fournir des mises à jour régulières et opportunes sur les progrès et les défis aux superviseurs et aux autres membres de l'équipe ;
- b) Participer aux conférences et ateliers liés au MEAL lorsque cela est possible et se tenir au courant des meilleures pratiques et des nouvelles connaissances créées dans le domaine du MEAL ;
- c) Effectuer toute autre activité connexe assignée par le superviseur immédiat.

## Qualification et compétences techniques requises

- Diplôme Supérieur en Sciences Politiques, Relations Internationales, Développement International ou équivalent (anthropologie, sociologie, statistiques)
- Au moins 1 à 2 ans d'expérience en monitoring et évaluation de projets dans l'humanitaire et/ou le développement
- Excellent niveau de communication à l'écrit comme à l'oral en français et en anglais
- Bonnes capacités d'organisation et de communication avec le personnel international et national et les communautés rurales
- Flexibilité, capacité d'adaptation, capacité d'organisation, prise d'initiative
- Capacité à travailler efficacement sous pression
- La connaissance de la région d'intervention serait un atout
- Connaissance du Pack Office

## Conditions et avantages

- Salaire défini par la grille des salaires Acted en fonction du niveau d'études, de l'expertise, du niveau de sécurité et du niveau d'expérience : entre 1900 et 2100€ net mensuel (avant impôts sur le revenu)
- Indemnité mensuelle de frais de vie 300\$
- Logement en guesthouse et nourriture pris en charge par Acted
- Sécurité sociale, mutuelle (MSH) et assistance rapatriement (SOS International) pris en charge par Acted
- Transport vers la mission et billet retour totalement pris en charge tous les 6 mois (vers l'adresse spécifiée sur le contrat de travail)
- Frais de visa pris en charge par Acted
- R&R tous les 3 mois (billet d'avion pris en charge jusqu'à 500\$ + indemnité supplémentaire de 200\$)
- Une semaine de préparation au départ comprenant 4 jours de formation sécurité en immersion
- Possibilité d'avoir un appel de 30minutes avec un.e consultant.e en fiscalité



- Soutien psychologique (rendez-vous avec un.e professionnel.le)
- Ce poste est classé comme un poste international dans la grille de recrutement d'Acted. L'éligibilité à un contrat international est donc requise.

### Postuler

Envoyez votre candidature (CV + lettre de motivation) à [jobs@acted.org](mailto:jobs@acted.org) avec pour objet : **Ref: PDMEALO Consortium/RDC**