

T/21FLZ/9UW/FEN/PROJECT-EXTERNAL-EVALUATION/KINSHASA/26122024

APPEL A PROPOSITION - ACTED RDC Instructions aux soumissionnaires

Date : 26/12/2024

N° d'Appel d'Offres : T/21FLZ/9UW/FEN/PROJECT-EXTERNAL EVALUATION/KINSHASA/26122024

A travers cet appel à proposition, ACTED RDC demande au Consultant de fournir des devis écrits détaillés pour la fourniture des services suivants :

CARACTERISTIQUES DU PRODUIT :

1. **Description** : Mission de consultance pour réaliser l'évaluation finale du projet « **Addressing Food Insecurity through a Multisectoral Response and Strengthening Intersectoral & Food Security and Nutrition Evidence-Based Analysis, Planning & Response in DRC** » financé par BHA
2. **Localisation** : Provinces of North Ubangi, South Ubangi, Bas Uélé, South Kivu, Maniema, and Tshopo, Democratic Republic of the Congo (DRC)

RESPONSABILITES DU CONTRACTANT :

1. **Livrable** : Selon les Termes de Références en Annexe
2. **Conditions de livraison du livrable** : trois (3) rapports devront être envoyés en version papier et électronique et au format compatible Word/Windows en Anglais et Française en fonction du planning partagé dans l'annexe.
3. **Date de la Consultance** : Cette mission devrait commencer vers le **20/02/2025 et être accomplie au plus tard le 10/05/2025**. Les soumissionnaires doivent fournir un plan de travail d'évaluation détaillant le nombre de jours ouvrables requis par activité d'évaluation.
4. **Validité de l'offre** : Six (06) mois minimum.

T/21FLZ/9UW/FEN/PROJECT-EXTERNAL-EVALUATION/KINSHASA/26122024

Les réponses à cet appel d'offres devront comprendre dans l'offre écrite les éléments suivants :

1	Les présentes Instructions aux soumissionnaires (PRO-05) signées & tamponnées par le Soumissionnaire
2	Un original du Formulaire d'Offre (PRO-06) daté, rempli, signé & tamponné par le Soumissionnaire (<i>détaillé selon la devise demandée</i>)
3	Le Questionnaire Fournisseur (PRO-06.1) daté, rempli, signé & tamponné par le Soumissionnaire
4	La Déclaration Ethique ACTED (PRO-06.2) daté, rempli, signé & tamponné par le Soumissionnaire
5	Les documents d'enregistrement officiels du Soumissionnaire
6	Une copie de la carte d'identité ou du passeport du représentant légal du Soumissionnaire
7	Les Conditions Générales d'Achat d'ACTED signées & tamponnées par le Soumissionnaire
8	L'ensemble des coordonnées bancaires du prestataire
9	La Liste de Vérification du Soumissionnaire (PRO-06.3) datée, remplie, signée & tamponnée par le Soumissionnaire
10	Le/les CV du/des consultants accompagné(s) des références de ses/leurs précédentes missions.
11	Organigramme de la structure de l'équipe
12	Echantillon de travaux antérieurs (max. 10-20 pages) provenant d'au moins 2 projets distincts ; description d'une expérience antérieure similaire, y compris la description des critères d'évaluation, du projet, de la zone d'intervention et du budget total
13	Proposition technique comprenant une méthodologie et un plan de travail détaillés
14	Un Budget prévisionnel précis et détaillé de l'ensemble des étapes avec le prix consultant / jour et le prix total.

Il est important de noter que tous les documents doivent être remplis, datés, signés & tamponnés par les Soumissionnaires pour être considérés comme éligibles. ACTED n'accepte que les offres qui ont été remplies soit en anglais ou en français.

CONDITIONS GENERALES :

1. La **date de clôture** de cet appel d'offre est fixée au **25/01/2025 à 10 Heure (Heure de Kinshasa)** au bureau d'ACTED à l'adresse suivante : Bureau de représentation d'ACTED à KINSHASA : **29, Avenue Kilimani, Ngaliema, Kinshasa**. Ou par e-mail aux adresses suivantes : rdc.tender@acted.org, Cc tender@acted.org.
2. La soumission d'une offre à cet appel d'offre ne signifie pas l'attribution du contrat.
3. L'offre doit être soumise au département logistique d'ACTED dans une enveloppe scellée portant la mention « **Ne pas ouvrir avant** [«T/21FLZ/9UW/FEN/PROJECT-EXTERNAL EVALUATION/KINSHASA/26122024» et le numéro de référence de l'appel d'offre ci-dessus.
4. Les enveloppes non scellées et les réponses tardives ne seront pas prises en compte.

T/21FLZ/9UW/FEN/PROJECT-EXTERNAL-EVALUATION/KINSHASA/26122024

5. ACTED ne prend en charge aucun frais occasionné pour le soumissionnaire par la préparation et la soumission de son offre.
6. La séance d'ouverture des offres se tiendra le **02-02-2025** à **14h30**, au bureau de Coordination ACTED RDC à Kinshasa.
7. Tous les prix proposés devront apparaître en USD – Dollars Américains.
8. Pour s'assurer que les fonds sont utilisés exclusivement à des fins humanitaires et conformément aux exigences de conformité des bailleurs de fonds, toutes les offres sont soumises à la condition que les contractants ne figurent pas sur les listes anti-terroristes, conformément à la politique antiterroriste d'ACTED. À cette fin, ACTED se réserve le droit de mener des vérifications anti-terroristes sur tout contractant, les membres de son conseil d'administration, son personnel, ses bénévoles, ses consultants, ses prestataires de services financiers et ses sous-traitants.
9. Les pratiques de collusion sont interdites et entraîneront le rejet des offres.
10. **ACTED adopte une approche de tolérance zéro à l'égard de la corruption et s'engage à respecter les normes les plus élevées en termes d'efficacité, de responsabilité et de transparence dans ses activités. ACTED a notamment adopté une approche participative pour promouvoir et assurer la transparence au sein de l'organisation par la mise en place d'un point focal Transparence (Equipe Transparence supervisée par la Direction de l'Audit et de la Transparence) via une adresse e-mail spécifique. Par conséquent, si vous êtes témoin ou soupçonnez un acte illégal, inapproprié ou contraire à l'éthique ou des pratiques commerciales (comme la sollicitation, l'acceptation ou la tentative de fournir ou d'accepter un pot-de-vin) pendant le processus d'appel d'offres, veuillez communiquer avec le numéro de téléphone suivant +33 6 07 22 46 28 et/ou envoyer un courriel à transparency@acted.org.**

LES CRITERES DE SELECTION ET CONDITIONS SPECIFIQUES :

La méthode accepté/rejeté (pass/fail) consiste à évaluer les offres sur une base de 100 points, incluant une note maximale de 70 points pour la composante technique et 30 points pour l'offre financière, tout en considérant le prix le plus compétitif.

#	Critères	Sous-critères	Critères pris en compte dans la notation	Note Maximale	0 (0 si info pas assez pertinente)	1	2
1	CV & Expérience 20 points	Structure organisationnelle de l'équipe	Profil, qualifications (M&E, Solidarité internationale, évaluations finales) cohérents et appropriés, , profils complémentaires, nombre personnes impliquées adapté	10			
		Expérience de ce type d'évaluation	Experience dans la conduite d'évaluations similaires (nombre d'évaluations finales d'envergure dans la solidarité internationale/humanitaire réalisées, avec des critères d'évaluations similaire)	9			

T/21FLZ/9UW/FEN/PROJECT-EXTERNAL-EVALUATION/KINSHASA/26122024

		Similarité des projets évalués	Interventions humanitaires, bailleur institutionnel, projets avec niveau de budget équivalent, secteurs d'interventions similaires	8			
		Connaissance et expérience de la zone d'activité	Personnes ayant travaillé dans la zone / spécialisé dans la zone / bonne compréhension de la zone, langues locales	8			
Note minimale de la catégorie 20							
2	Adéquation spécificités du contexte	Adaptée aux spécificités de la région	Mention et prise en compte des spécificités locales et plan pertinent au vu du contexte socio-économique et culturel sécuritaire, réseau et transport...	4			
		Compréhension des enjeux de l'évaluation et du contexte du projet	Description pertinente, appropriée et claire du contexte du projet, des attentes de l'évaluation, des mécanismes des projets, du contexte humanitaire	2			
3	Qualité	Outil de pilotage de l'évaluation et process de vérification de la qualité des données	Outil de pilotage spécifiques à l'évaluation appropriés, révision des méthodes de collectes (Formation des énumérateurs, nettoyage de données) documents à rendre/communiquer	2			
4	Méthodologie	Combinaison de méthodes	Système de triangulation des sources, revue de données secondaires de données (projet, contexte, rapports OCHA, sources d'infos sur le contexte) et mix de méthodes de recherche quantitatives et qualitatives afin de tirer des conclusions basées sur l'évidence des données quantitatives produites mais aussi d'expliquer de manière complémentaire et qualitativement les relations de cause à effet des processus et cela signifie pour les parties prenantes	4			
5	Faisabilité	Plan d'action réalisable	Plan d'action clair, logique, plan d'action réaliste, plan d'action faisable (chronogramme, RH)	2			
6	Acteurs impliqués	Prise en compte des différentes parties prenantes importantes	Large éventail de partie prenantes interrogées pendant l'évaluation, bénéficiaires, équipes, partenaires, informateurs clés...	2			
7	Orientation des recommandations	Méthodologie orientée vers des recommandations appropriées	Méthodologie orientée vers des formulations de recommandations réalisables, opérationnelles, pragmatiques	2			

T/21FLZ/9UW/FEN/PROJECT-EXTERNAL-EVALUATION/KINSHASA/26122024

8	Questions d'évaluation	Compréhension des critères d'évaluations clés et formulation des questions de recherche	5 critères d'évaluation pris en compte, et questions d'évaluation formulées selon les critères d'évaluation et les enjeux du projet	2			
Note minimale de la catégorie 12							
9	Sample from previous work	Méthodologie proposée cohérente et analyse pertinente	rationale de l'évaluation, outils adaptés, combinaison analyse quanti et quali, critères d'éval, triangulation de données, entretiens avec parties prenantes clés, prise en compte des difficultés d'accès, éventuellement budget et chronogrammes et taille de l'équipe engagée, analyse contextuelle	4			
		Similarité du contexte	intervention humanitaire d'urgence, zone géographique, difficulté d'accès zones d'intervention, compréhension de la zone et ses enjeux	4			
		Similarité du projet	type de bailleur, budget de niveau équivalent, théorie du changement similaire, secteurs d'interventions similaires	4			
		Formulation des recommandations	Pertinence, qualité, valeur ajoutée inférée des recommandations	3			
Note minimale de la catégorie 10							
Note technique minimale pour être sélectionné 20							
Note de l'offre Financière				30			
Note totale				100			

Les Conditions Générales d'Achat d'ACTED pour cet appel d'offre sont jointes pour information aux Soumissionnaires. Quand les Soumissionnaires envoient leurs offres pour le présent appel d'offre, ils reconnaissent leur acceptation à ces termes et conditions.

Nom de la société : _____

Nom du Représentant Autorisé : _____

Signature : _____

Tampon : _____