



APPEL D'OFFRE - ACTED RDC Instructions aux soumissionnaires

Date : 28/10/2024

N° d'Appel d'Offres : T/21MULTI/MULTI/LOG/BUK/PIECESDETACHEES/28-10-2024

A travers cet appel d'offre, ACTED demande aux entreprises de fournir des offres écrites détaillées pour la fourniture des équipements suivants :

CARACTERISTIQUES DES PRODUIT :

1. Description :
LOT1 : Contrat cadre d'une durée de 2ans pour Pièces Détachées pour TOYOTA LAND-CRUISER 76 / 78 / 79
LOT 2 : Contrat cadre d'une durée de 2ans pour Pièces Détachées pour YAMAHA AG100 & AG200
2. Classe de produit / catégorie : PRODUITS
3. Fabriqué en (origine du produit) : International
4. Etat du produit : NEUF
5. Emballage requis : Emballage d'origine présentant toutes les marques de scellés.

Une liste détaillée des produits demandés sera fournie dans le Formulaire d'Offre ci-joint.

RESPONSABILITES DU FOURNISSEUR :

Lot Unique	Description	Quantité et unité	INCOTERMS/ Lieu de livraison	Date limite de livraison	Durée de validité de l'offre
01	Contrat cadre d'une durée de 2ans pour Pièces Détachées pour TOYOTA LAND-CRUISER 76 / 78 / 79	Cf. Formulaire d'offre PRO-06	DDP Bureau Acted BUKAVU Avenue Maniema, Bukavu, RDC, Base 1 ACTED Ou DDP Bureau Acted GOMA , 19 Avenue Aracias, Quartier Levolcan, Goma, RDC	48 heures après signature de l'ordre d'achat.	6 mois minimum à compter de la date d'ouverture des offres, 12 mois de préférence.
02	Contrat cadre d'une durée de 2ans pour Pièces Détachées pour YAMAHA AG100 & AG200				

Les réponses à cet appel d'offre doivent comporter les éléments suivants :

1	Les Instructions aux soumissionnaires (PRO-05) signées & tamponnées par le Soumissionnaire (Recommandé)
2	Un Formulaire d'Offre original (PRO-06) daté, rempli, signé & tamponné par le Soumissionnaire (<i>rempli dans la devise requise</i>) (Obligatoire)
3	Le Questionnaire Fournisseur (PRO-06.1) daté, rempli, signé & tamponné par le Soumissionnaire (Obligatoire)
4	La Déclaration Ethique ACTED (PRO-06.2) datée, remplie, signée & tamponnée par le Soumissionnaire (Obligatoire)
5	Documents officiels d'enregistrement du Soumissionnaire (RCCM) (Obligatoire)





6	Une copie de la pièce nationale d'identité ou du passeport du représentant légal du Soumissionnaire (Obligatoire)
7	Les Conditions Générales d'Achat d'ACTED signées & tamponnées par le Soumissionnaire (obligatoire)
8	ANNEXES – Les preuves de contractualisations similaires avec des ONGs notamment (ex : livraisons antérieures d'articles similaires) (Recommandé)
9	ANNEXES – Le catalogue des articles demandés dans le Formulaire d'Offre (PRO-06) ou le cas échéant les photos couleur des articles. (Recommandé)
10	ANNEXES – Une copie du RIB (coordonnées bancaires au nom de la société) (Recommandé)
11	La Liste de vérification du soumissionnaire (PRO-06.3), datée, remplie, signée & tamponnée par le Soumissionnaire (Recommandé)

Il est important de noter que tous les documents doivent être remplis, datés, signés & tamponnés par les Soumissionnaires pour être considérés comme éligibles. ACTED n'accepte que les offres qui ont été remplies soit en anglais ou en français.

CONDITIONS GENERALES :

La date de clôture de cet appel d'offre est fixée au **18/11/2024 à 15 heure** au bureau d'ACTED aux adresses suivantes :

BUREAUX :

- Bureau de Coordination ACTED à **BUKAVU**, Avenue Maniema, Bukavu, RDC, Base 1 ACTED
- Bureau de Coordination ACTED à **GOMA**, 19 Avenue Aracias, Quartier Levolcan, Goma, RDC

CAPITALE :

- Bureau de Coordination ACTED à **Kinshasa** : 29, Avenue Kilimani, Commune de Ngaliema, RDC

Ou peut être téléchargé à partir du site Internet d'ACTED à l'adresse www.acted.org dans la rubrique "Appel d'offres".

1. Les soumissionnaires qui soumettront leurs offres à des bureaux ACTED autres que Bureau de représentation ACTED à Kinshasa doivent prendre en considération le temps de transport du bureau local vers Bureau de représentation ACTED à Kinshasa
2. La soumission d'une offre à cet appel d'offre ne signifie pas l'attribution du contrat.
3. L'offre doit être soumise au département logistique d'ACTED dans une enveloppe **anonyme et scellée** portant la mention « **Ne pas ouvrir avant 18-11-2024** » et le numéro de référence de l'appel d'offre ci-dessus.
4. Les enveloppes non scellées et les réponses tardives ne seront pas prises en compte.
5. Pour s'assurer que les fonds sont utilisés exclusivement à des fins humanitaires et conformément aux exigences de conformité des bailleurs de fonds, toutes les offres sont soumises à la condition que les contractants ne figurent pas sur les listes anti-terroristes, conformément à la politique antiterroriste d'ACTED. À cette fin, ACTED se réserve le droit de mener des vérifications anti-terroristes sur tout contractant, les membres de son conseil d'administration, son personnel, ses bénévoles, ses consultants, ses prestataires de services financiers et ses sous-traitants.
6. Les pratiques de collusion sont interdites et entraîneront le rejet des offres.
7. **ACTED adopte une approche de tolérance zéro à l'égard de la corruption et s'engage à respecter les normes les plus élevées en termes d'efficacité, de responsabilité et de transparence dans ses activités. ACTED a notamment adopté une approche participative pour promouvoir et assurer la transparence au sein de l'organisation par la mise en place d'un point focal Transparence (Equipe Transparence supervisée par la Direction de l'Audit et de la Transparence) via une adresse e-mail spécifique. Par conséquent, si vous êtes témoin ou soupçonnez un acte illégal, inapproprié ou contraire à l'éthique ou des pratiques commerciales (comme la sollicitation, l'acceptation ou la**





tentative de fournir ou d'accepter un pot-de-vin) pendant le processus d'appel d'offres, veuillez communiquer avec le numéro de téléphone suivant +33 6 07 22 46 28 et/ou envoyer un courriel à transparency@acted.org.

CONDITIONS PARTICULIERES :

8. Lots¹:

- Si l'appel d'offre est divisé en lots, le Soumissionnaire peut soumettre une offre pour un lot ou tous les lots. Chaque lot peut faire l'objet d'un contrat distinct et les quantités indiquées pour les différents lots peuvent varier en fonction du budget disponible.
- **Le Soumissionnaire doit soumettre une offre pour au moins la moitié des articles de chaque lot.**
- Si le Soumissionnaire est sélectionné pour plus d'un lot, un seul contrat incluant tous les lots sera conclu.

Méthode d'évaluation :

Accepté/Rejeté (*pass/fail*) ☒ OU Barème ☐

Notes :

- La méthode accepté/rejeté (*pass/fail*) consiste à évaluer la composante technique des offres en partant du prix le plus bas.

9. Les critères de sélection des Soumissionnaires seront évalués comme décrit ci-dessous :

	Critères	Sous-critères	Note Minimale	Note Maximale
1	Expérience/Capacité financière	Capacité Financière (chiffre d'affaire)	3	1
		Contrats passés similaires		2
		Expérience passée positive avec ACTED ou autres ONGs		1
2	Fiabilité	Services client (retour et/ou échange)	2	2
		Garantie de 1mois ou plus sur les articles fournis		2

10. Les critères d'attribution du contrat seront évalués à travers la méthode :

	Critères	Sous-critères	Note Minimale	Note Maximale
4	Qualité	N/A	30	30
5	Disponibilité	Existence du Stock	6	2
		Stock disponible		5
		Délais de livraison		5

¹ Doit être ajusté par le Comité d'Achat avant publication





BONUS	<i>Impact social et environnemental</i>	0	5
--------------	--	----------	----------

11. Les Conditions Générales d'Achat d'ACTED pour cet appel d'offre sont jointes pour information aux Soumissionnaires. Quand les Soumissionnaires envoient leurs offres pour le présent appel d'offre, ils reconnaissent leur acceptation à ces termes et conditions.

Nom de la société : _____

Nom du Représentant Autorisé : _____

Signature : _____

Tampon : _____

