

Offre d'emploi

Poste	Chargé.e Transparence et Conformité Pays	Date de début	Décembre 2023
Lieu d'affectation	N'Djamena, Tchad	Type de contrat	CDD
Durée du contrat	6 mois (renouvelables)	Niveau de sécurité	Risqué (3/4)

À propos d'Acted

Depuis trente ans, l'ONG internationale Acted œuvre sur le dernier kilomètre de l'action humanitaire pour sauver des vies. Acted soutient actuellement 20 millions de personnes dans 43 pays pour répondre à leurs besoins dans des zones difficiles d'accès, et poursuit un triple mandat humanitaire, environnemental et d'acteur du développement. Acted s'appuie sur une connaissance fine des territoires et des contextes locaux pour développer et mettre en œuvre des actions sur le long terme, avec un large éventail de partenaires locaux et internationaux, afin de construire ensemble un monde "3ZÉRO" : Zéro Exclusion, Zéro Carbone, Zéro Pauvreté.

Contexte et principaux défis du poste

ACTED intervient au Tchad depuis novembre 2004 et au Lac depuis 2011 où elle y conduit des interventions d'urgence et de résilience auprès des populations réfugiées, déplacées, retournées et hôtes vulnérables. ACTED Tchad compte plus de 130 employés et dirige ses opérations depuis sa base de coordination nationale à N'Djamena.

Avec une base de coordination régionale à Bol et une sous-base à Daboua, les programmes d'ACTED se déroulent actuellement dans les départements de Mamdi, Fouli et Kaya, dans la Province du Lac Tchad. La stratégie d'ACTED allie une réponse d'urgence au sein du consortium de mécanisme de réponse rapide (RRM) à travers une assistance alimentaire (programmes de distribution de vivres/cash et non vivres, de nutrition) et en abris; et un soutien au relèvement précoce à travers des programmes de lutte contre la malnutrition et des approches multisectorielles en Eau, Hygiène et Assainissement (EHA), éducation en urgence (EiE), réduction des risques de catastrophes (RRC) et renforcement des moyens d'existence.

Rôle et principales responsabilités

Le/la chargé.e de risque et conformité pays contribue à contrôler, par une approche audit basée sur les risques, la mise en œuvre des processus Acted en conformité avec les guides de procédures d'Acted, les procédures spécifiques des bailleurs, les meilleures pratiques et les législations nationales dans le pays concerné; (ii) développer et contribuer activement aux plans d'action pour atténuer les risques identifiés avec la coordination pays, de gérer les priorités, contraintes budgétaires et contexte organisationnel.

Il/Elle fournit un soutien technique et travaille au renforcement des capacités des équipes FLATS du pays pour mettre en œuvre le plan d'action et régler les problèmes.

Il/Elle fournit aussi un soutien technique pour les audits bailleurs externes stratégiques la préparation et le suivi des due diligences.

Il/Elle doit se conformer et s'assurer du respect du code de conduite audit.

1. Gestion Audit Interne

1.1 *Participer à la mise en place du plan national d'audit interne approuvé : conduire et superviser les missions d'audit interne en adoptant une approche de gestion des risques*

- a. Plan Audit : Participer à la mise en œuvre et mettre à jour le plan audit pays (incluant les due diligences IP) ;
- b. Conduire les missions d'audit interne pays : conduire les missions d'audit pays/zone selon le plan d'audit pays et les méthodologies d'audit interne d'Acted ;

- c. Revoir les missions d'audit interne pays/zone conduite par l'équipe audit et conformité pays/zone avant validation par la coordination ;
- d. Mener la mise en œuvre des due diligences avec les partenaires, participer au suivi des plans d'atténuation ;
- e. Suggérer des mesures pour atténuer les risques au responsable transparence et conformité pays, discuter des principaux résultats et recommandations avec le CD durant la mission ; Ebaucher un plan d'action (AUD-04B) à discuter durant la session de debriefing ;
- f. Rapport d'audit : envoyer les rapports d'audits (AUD-04A) au responsable transparence et conformité pays pour relecture avant la validation région ou HQ.
- g. Assurer le suivi des recommandations et participer activement à leur mise en œuvre.

2.1 Mise en œuvre des guides standards d'Acted et du système FLAT dans la capitale, les zones et au niveau des partenaires

- a. Contrôler le flux mensuel de documentation émanant des zones et des partenaires vers le bureau de la capitale ; revoir le niveau de conformité de la documentation sur une base aléatoire ;
- b. Superviser le Chargé Conformité national en compilant, archivant et vérifiant mensuellement toutes les informations sur les projets liées aux finances, à la logistique, administration, RH et programme (incluant la documentation émanant des zones et des partenaires) dans le classeur FLATS désigné pour chaque projet (FLA 01 and FLA 03) ;
- c. Soutenir l'équipe Conformité dans l'identification des problèmes en remplissant les listes de contrôle conformité (FLA 02) ;
- d. Suivre le plan d'action (AUD04B)
- e. Elaborer le rapport conformité mensuel (FLA 04) et l'audit TITANIC, demander la relecture et la validation du responsable transparence et conformité pays et l'envoyer au HQ.

3.1 Quand nécessaire contribuer à contrôler la conformité avec les règles et les législations du pays sur demande de votre coordination et en lien avec le responsable finance pays.

- a. Assurer le suivi des cas litigieux (fournisseurs, staff)
- b. Assurer le suivi des législations nationales et locales (exemption d'impôt, sécurité sociale, droit du travail)
- c. Suivi des exemptions d'impôts et de TVA : contrôler la conformité Acted avec les lois fiscales et s'assurer que les exemptions sont demandées dans les temps impartis.

4.1 Apporter un soutien pour atténuer les risques identifiés « hauts risques ».

- a. Apporter son soutien aux départements Finances, Logistiques, Administration et Programme et participer à la mise en œuvre du plan d'action pour atténuer les risques identifiés en 1.1, 1.2 et 1.3 sur demande du Directeur Pays et/ou de la Directrice Audit, Juridique et Transparence du HQ.

2. Audit externe : Garantir la préparation et le suivi des audits externes et due diligences

- a. Participer à la préparation des audits externes et due diligences en étroite collaboration avec le département Audit du HQ, le Responsable Finance Pays et le Directeur Pays ;
- b. Elaborer l'ébauche de la préparation de l'audit externe (AUD-01) et garantir la mise à jour du suivi Projet, FLAT et Audit externe (AUD-00)
- c. Contribuer à former les partenaires de mise en œuvre, les staffs pays/zones à la préparation des audits externes
- d. Contribuer, en lien avec le Responsable Finance Pays à la gestion de la préparation des audits externes en faisant le lien avec les dépenses des partenaires de mise en œuvre.
- e. Contribuer en étroite collaboration avec le Directeur Pays et le Responsable Finance Pays, à faciliter et coordonner l'audit, organiser les réunions de lancement et de clôture de chaque audit externe.
- f. Contribuer à faire un projet de réponse du Management d'Acted au rapport d'audit, à faire approuver par le responsable transparence et conformité pays, par le Responsable Finance Pays et le Directeur Pays en premier lieu, puis par le département Audit du HQ. Suivre la réception du rapport d'audit signé.

- g. Contribuer à garantir la mise à jour du suivi des recommandations d'audit externe (AUD-02) et s'assurer de la mise en œuvre des recommandations des audits externes ;
- h. Lorsque c'est pertinent, lors de l'enregistrement d'un projet ou d'une mission, apporter son soutien technique pour sélectionner les cabinets d'audit externe.

3. Sessions de formation / leçons apprises / meilleures pratiques

3.1 Formation et renforcement des compétences

- a. Fournir des formations pratiques sur des points spécifiques des procédures Acted ;
- b. Superviser les employés Conformité dans le pays.

3.2 Leçons apprises

- a. Contribuer à une diffusion proactive et à l'utilisation des leçons apprises, lors des activités d'audit (audits internes et externes) au sein des staffs nationaux et internationaux ;
- b. En l'absence du responsable risque et conformité pays, Participer aux réunions de lancement et de clôture et partager les leçons apprises des précédents audits et mettre l'accent sur les guides techniques des bailleurs.

3.3 Amélioration des processus

- a. Renforcer les processus actuels et la qualité du contrôle interne d'Acted, basé sur les meilleures pratiques internationales, les exigences des bailleurs et les résultats des audits internes et externes ;
- b. Sur demande du responsable risque et conformité pays ou de la directrice audit, participer à l'élaboration de politiques spécifiques.

4. Transparence

- a. Contribuer à minimiser les risques de fraude et de corruption en s'assurant du respect des procédures FLATS, du code de conduite et de la politique anti-fraude d'Acted.
- b. Sur demande du responsable risque et conformité pays, du directeur pays et/ou de la directrice audit, participer aux investigations sur les cas de fraude (FRA-04)
- c. Promouvoir activement la politique anti-fraude et de lanceur d'alerte d'Acted au sein des bureaux Acted du pays.

5. Coordination interne

- a. Assurer la formation et la montée en compétences des membres de l'équipe conformité pour faire en sorte d'augmenter le niveau de capacité technique et des compétences au sein du département.
- b. Gérer le stagiaire transparence et conformité (s'il existe) en suivant les plans d'actions et les activités au jour le jour
- c. Superviser le stagiaire transparence et conformité et le chargé conformité pays dans le but de renforcer leur capacité technique.

6. Autre

- a. Fournir des mises à jour régulières et ponctuelles sur les progrès et les défis, à la coordination et aux autres membres de l'équipe ;
- b. Prévenir le Directeur Pays et le HQ en cas de problème majeur ayant un potentiel impact financier ou réputationnel pour la mission.
- c. Effectuer toute autre activité assignée par le manager immédiat.

Qualification et compétences techniques requises

- Diplôme supérieur en relations internationales, droit, école de commerce ou équivalent
- 1 à 2 ans d'expérience en relation avec le poste
- Expérience dans l'administration, le droit, l'audit (externe ou interne) ou en finance
- Solides compétences en matière de négociation et de relations interpersonnelles, et flexibilité en termes culturels et organisationnels
- Capacité à travailler dans des situations de stress et sous pression
- Une expérience en management et en formation est un plus

Conditions et avantages

- Salaire défini par la grille des salaires Acted en fonction du niveau d'études, de l'expertise, du niveau de sécurité et du niveau d'expérience : entre 1800 et 2000 € net mensuel (avant impôts sur le revenu)
- Indemnité mensuelle de frais de vie 300\$
- Logement en guesthouse et nourriture pris en charge par Acted
- Sécurité sociale, mutuelle (MSH) et assistance rapatriement (SOS International) pris en charge par Acted
- Transport vers la mission et billet retour totalement pris en charge tous les 6 mois (vers l'adresse spécifiée sur le contrat de travail)
- Frais de visa pris en charge par Acted
- R&R tous les 3 mois (billet d'avion pris en charge jusqu'à 500\$ + indemnité supplémentaire de 200\$)
- Une semaine de préparation au départ comprenant 4 jours de formation sécurité en immersion
- Congé annuel de 25 à 43 jours par an
- Possibilité d'avoir un appel de 30minutes avec un.e consultant.e en fiscalité
- Soutien psychologique (rendez-vous avec un.e professionnel.le)

Postuler

Envoyez votre candidature (CV + lettre de motivation) à jobs@acted.org avec pour objet : **Ref: T&CO/TCH**