

## Offre d'emploi

<b>Poste</b>	<b>Stage Audit Interne</b>	<b>Date de début</b>	Mi-Décembre 2023 ou Janvier 2024
<b>Lieu d'affectation</b>	Paris 9 <sup>e</sup> , Siège d'Acted	<b>Type de contrat</b>	Stage conventionné
<b>Durée du contrat</b>	6 mois	<b>Niveau de sécurité</b>	Calme (1/4)

## À propos d'Acted

Depuis trente ans, l'ONG internationale Acted œuvre sur le dernier kilomètre de l'action humanitaire pour sauver des vies. Acted soutient actuellement 20 millions de personnes dans 43 pays pour répondre à leurs besoins dans des zones difficiles d'accès, et poursuit un triple mandat humanitaire, environnemental et d'acteur du développement. Acted s'appuie sur une connaissance fine des territoires et des contextes locaux pour développer et mettre en œuvre des actions sur le long terme, avec un large éventail de partenaires locaux et internationaux, afin de construire ensemble un monde "3ZÉRO" : Zéro Exclusion, Zéro Carbone, Zéro Pauvreté.

## Contexte et principaux défis du poste

Le siège d'Acted s'est installé à Paris en 2000 dans le but de coordonner les interventions de l'organisation à l'échelle mondiale. Aujourd'hui le siège est composé de 110 personnes dans les départements RH, Finance, Programmes, Audit, Sécurité, Logistique & Systèmes et Communication. Ces départements apportent leur soutien aux 42 Directions Pays. Le siège fait aussi office de point de convergence pour la Direction d'Acted, à savoir la Directrice Générale, le Directeur du Développement et les quinze membres du Conseil d'Administration.

## Rôle et principales responsabilités

### 1. Suivi des mécanismes de contrôle interne

- Accompagner la mise en place effective des systèmes, règles et procédures, dans une approche qualité mais aussi dans une perspective d'audit bailleur externe
- Rassembler, compiler et analyser les informations financières, logistiques et administratives
- Participation à l'analyse des risques, au suivi et à la mise en œuvre des recommandations formulées et agréées

### 2. Suivi de l'audit interne

- Participer au développement de la méthodologie d'audit interne pour Acted

### 3. Suivi de l'audit externe

- Assurer la préparation des audits externes et assister les auditeurs

### 4. Suivi des procédures

- Participer au renforcement des systèmes, règles et procédures de contrôle interne, en s'appuyant sur les procédures internes existantes et sur les règles et lois applicables définies par les bailleurs de fonds institutionnels

### 5. Reporting interne

- En lien avec le Responsable Audit, améliorer et suivre les mécanismes de reporting et de suivi des systèmes de contrôle interne

### 6. Suivi du département

- Participation à l'animation du réseau des contrôleurs interne pays

- Suivi des plans d'action établis par les Auditeurs régionaux et/ou le Responsable Audit pendant leurs missions terrain

### Qualification et compétences techniques requises

- Diplôme supérieur en Audit, Finance, Contrôle de Gestion, Relations internationales, Droit ou équivalent
- Capacités de synthèse, d'écriture, de communication et de reporting
- Sens de l'analyse et capacité à proposer des solutions aux problèmes rencontrés
- Savoir faire preuve de flexibilité, de dynamisme, d'autonomie
- Intérêt pour les programmes d'aide d'urgence et de développement internationaux
- Connaissance des problématiques de contrôle interne et d'audit
- Excellent niveau en anglais, écrit et parlé

### Conditions et avantages

- Indemnité de stage : 1000€ net par mois
- Titres Restaurant
- Remboursement de 50% du titre de transport (Pass Navigo)
- Convention de stage obligatoire
- Pas d'alternance ou de stage alterné

### Postuler

Envoyez votre candidature (CV + lettre de motivation) à [jobs@acted.org](mailto:jobs@acted.org) avec pour objet : **Ref : AUDITI/HQ**