

## Offre d'emploi

<b>Poste</b>	<b>Stagiaire Contrôle de Gestion</b>	<b>Date de début</b>	Novembre ou Décembre 2023
<b>Lieu d'affectation</b>	Parie 9 <sup>e</sup> , Siège d'Acted	<b>Type de contrat</b>	Stage conventionné
<b>Durée du contrat</b>	6 mois	<b>Niveau de sécurité</b>	Calme (1/4)

## À propos d'Acted

Depuis trente ans, l'ONG internationale Acted œuvre sur le dernier kilomètre de l'action humanitaire pour sauver des vies. Acted soutient actuellement 20 millions de personnes dans 43 pays pour répondre à leurs besoins dans des zones difficiles d'accès, et poursuit un triple mandat humanitaire, environnemental et d'acteur du développement. Acted s'appuie sur une connaissance fine des territoires et des contextes locaux pour développer et mettre en œuvre des actions sur le long terme, avec un large éventail de partenaires locaux et internationaux, afin de construire ensemble un monde "3ZÉRO" : Zéro Exclusion, Zéro Carbone, Zéro Pauvreté.

## Contexte et principaux défis du poste

Le siège d'Acted s'est installé à Paris en 2000 dans le but de coordonner les interventions de l'organisation à l'échelle mondiale. Aujourd'hui le siège est composé de 100 personnes dans les départements RH, Finance, Programmes, Audit, Sécurité, Logistique & Systèmes et Communication. Ces départements apportent leur soutien aux 37 Directions Pays comprenant environ 430 expatriés et plus de 4800 salariés nationaux. Le siège fait aussi office de point de convergence pour la Direction d'Acted, à savoir la Directrice Générale, le Directeur du Développement et les quinze membres du Conseil d'Administration.

## Rôle et principales responsabilités

Basé(e) au siège en lien direct avec le Directeur des Finances, vous assurerez les missions suivantes :

- Suivi et contrôle de la comptabilité terrain sur une zone géographique donnée
- Suivi et contrôle des outils de contrôle interne
- Participation à la préparation des audits bailleurs faits au siège
- Actualisation de certains outils de gestion pour le responsable administratif et financier
- Chargé(e) de la remontée et du classement au siège des pièces comptables terrain

## Qualification et compétences techniques requises

- IEP, Ecole de Commerce, formation supérieure en gestion Finances ou équivalent
- Compétences en finance et comptabilité
- Capacités de prise de responsabilité et travail sous pression
- Excellentes qualités de communication écrite et orale en français
- Excellent niveau en anglais, écrit et parlé
- Dynamique, autonome et force de proposition
- Intérêt pour les programmes d'aide d'urgence et de développement internationaux

## Conditions et avantages

- Indemnité de stage : 1000€ net par mois
- Titres Restaurant
- Remboursement de 50% du titre de transport (Pass Navigo)



- Convention de stage obligatoire
- Pas d'alternance ou de stage alterné

**Postuler**

Envoyez votre candidature (CV + lettre de motivation) à [jobs@acted.org](mailto:jobs@acted.org) avec pour objet : **Ref : FI/HQ**