

## Offre d'emploi

<b>Poste</b>	<b>Volontaire Transparence &amp; Conformité Pays</b>	<b>Date de début</b>	Septembre 2023
<b>Lieu d'affectation</b>	Kinshasa, République Démocratique du Congo	<b>Type de contrat</b>	CEV
<b>Durée du contrat</b>	6 mois	<b>Niveau de sécurité</b>	Sensible (2/4)

## À propos d'Acted

Depuis trente ans, l'ONG internationale Acted œuvre sur le dernier kilomètre de l'action humanitaire pour sauver des vies. Acted soutient actuellement 20 millions de personnes dans 43 pays pour répondre à leurs besoins dans des zones difficiles d'accès, et poursuit un triple mandat humanitaire, environnemental et d'acteur du développement. Acted s'appuie sur une connaissance fine des territoires et des contextes locaux pour développer et mettre en œuvre des actions sur le long terme, avec un large éventail de partenaires locaux et internationaux, afin de construire ensemble un monde "3ZÉRO" : Zéro Exclusion, Zéro Carbone, Zéro Pauvreté.

## Contexte et principaux défis du poste

La République Démocratique du Congo (RDC) demeure ébranlée par les conséquences des décennies de guerres civiles. En situation précaire, les déplacés souffrent d'insécurité alimentaire chronique ou des maladies liées au manque d'accès à l'eau, l'hygiène et l'assainissement. Présente depuis 2003, Acted œuvre principalement pour répondre aux urgences, renforcer la résilience des populations, co-construire une gouvernance efficace et promouvoir une croissance inclusive et durable. Intervenant aujourd'hui principalement dans les zones de Sud Kivu, Tanganyika et Nord avec des projets financés par BHA (Bureau for Humanitarian Assistance), FH (Fond Humanitaire), ECHO (European Civil Protection and Humanitarian Aid Operations) et FCDO (Foreign, Commonwealth & Development Office), Acted apporte une réponse d'urgence flexible et adaptée aux crises humanitaires aiguës et complexes en intervenant auprès des populations les plus vulnérables. Avec sept projets en cours dans nos différentes zones, Acted cherche à répondre à leurs besoins immédiats en termes d'accès au logement (abris), sécurité alimentaire, articles ménagers essentiels ou encore l'accès à l'eau, tout en assurant la promotion d'un environnement protecteur.

Acted a actuellement trois différents projets dans la Zone Sud Kivu. Un projet d'urgence multisectorielle en aide alimentaire et non alimentaire, en CCCM et également en relance agricole. Un projet de réponse rapide géré par le consortium SAFER intervenant dans toute la zone du Sud-Est. Et un projet portant sur l'Assistance d'urgence en Abris et articles ménagers essentiels auprès des populations déplacées et hôtes. En ce qui concerne la Zone du Tanganyika, Acted mène actuellement deux projets dont un sur la thématique de l'Action coordonnée pour une programmation multisectorielle dans les camps et en dehors des camps et un autre mené en consortium avec consistant à appuyer des activités de relance agricole et apporter une assistance alimentaire pour les personnes vulnérables. Enfin, pour la Zone Nord, Acted a aussi un projet de réponse multisectorielle en matière d'assistance alimentaire, de soutien agricole, de relance économique ainsi qu'un appui en matière d'Eau, Hygiène et Assainissement (EHA).

Acted s'engage à agir aujourd'hui et à investir dans l'avenir avec la contribution d'un large réseau de partenaires, d'organisations locales, de réseaux mondiaux et différents clusters qui apportent leur expertise, leur expérience et leur voix pour le bon déroulement de la mission et l'atteinte de ses objectifs d'impact. En RDC, Acted est donc active au sein de la coordination humanitaire auprès des clusters et groupes de travail existants, ainsi que d'entités comme OCHA.

## Rôle et principales responsabilités

Sous l'autorité du Responsable/Chargé Transparence et Conformité pays (s'il y a), le/la Volontaire Transparence et Conformité facilite la mise en œuvre des processus conformité d'Acted dans le pays concerné.

Il/Elle devra se conformer et s'assurer de la conformité au code de conduite audit.

## **1. Faciliter la mise en œuvre des guides standards Acted et du système FLATS dans le pays**

- Suivre les processus de Conformité au niveau de la base en s'assurant que le flux mensuel de documentation va de la zone au bureau capitale
- Participer aux due diligence des IP pour tous les IP avant leur engagement
- Suivre les processus conformité au niveau des partenaires de mise en œuvre en s'assurant que le flux mensuel de documentation des partenaires de mise en œuvre est transmis au bureau capitale ;
- Apporter son soutien au Chargé FLAT national dans la compilation et l'archivage, pour tous les projets et le programme de toutes les informations financières, logistiques, administratives, RH dans le classeur conformité du projet concerné.
- Soutenir le chargé FLAT dans l'identification des problèmes de conformité en archivant les listes de contrôle conformité (FLA 01 and FLA 02)
- Faire le lien avec les autres départements et partager les problèmes de conformité identifiés ainsi que le plan d'actions d'atténuation des risques.
- Contribuer au suivi du plan d'action
- Contribuer à la mise à jour mensuelle du suivi du dossier FLAT (FLA-03)
- Contribuer au rapport de conformité mensuel et au TITANIC Audit.
- Effectuer des enquêtes de marché (FLA-05) sur demande du Directeur pays ou de l'Auditeur régional.

## **2. Faciliter la préparation des audits externes et des due diligences**

- Contribuer à la préparation des audits externes et des due diligences en collaboration étroite avec le département Audit du HQ ;
- Contribuer au sujet de la préparation des Audit externe (AUD-01) et s'assurer de la mise à jour du suivi Audit externe, Projet et FLAT (AUD-00) ;
- En collaboration étroite avec le Directeur Pays et le Responsable Finance Pays, faciliter le déroulement des audits (réunions de lancement et de clôture de chaque audit externe) ;
- Faire des projets de réponses au rapport d'audit au sujet de la gestion Acted, les faire valider par le Responsable/Chargé (s'il y a) Risques et Conformité pays ou le Directeur Pays d'abord, puis par le Département Audit du HQ. Suivre la réception du rapport d'audit signé.
- Contribuer à la mise à jour du suivi des recommandations d'audit externe (AUD-02) et à leur mise en œuvre.

## **3. Contribuer à la mise en œuvre du plan d'audit interne national validé.**

- Contribuer à la rédaction des Termes de référence
- Participer aux missions d'audits internes et effectuer des contrôles basés sur les listes de contrôle internes d'audit
- Fournir un projet de rapport d'audit et de plan d'action
- Faciliter le suivi des recommandations

## **4. Sessions de formation/ leçons apprises / Meilleures pratiques**

### **a. Formation et renforcement des compétences**

- Durant les missions d'audit, quand des lacunes ou des besoins de clarification sont identifiés, fournir des formations pratiques sur des secteurs spécifiques des procédures Acted.

### **b. Leçons apprises**

- Contribuer proactivement à la diffusion et à l'utilisation parmi les staffs nationaux et internationaux des acquis engrangés via les activités d'audit (audits internes et externes);
- Organiser et faciliter les sessions d'apprentissage de façon à retenir les meilleures pratiques et les leçons apprises quand un audit externe/interne est effectué ou demandé ;
- Documenter et partager les leçons apprises et les meilleures pratiques dans les délais et s'assurer que les connaissances engrangées contribuent à l'amélioration de la conformité d'Acted.

**c. Travail d'équipe**

- Contribuer à un environnement de travail positif et à de bonnes dynamiques d'équipe parmi le staff Audit du pays ;
- Garantir que les équipes Audit du pays retiennent ce qui est spécifique chez Acted notamment les valeurs et convictions de l'organisation, son identité globale, sa cohérence, ses fondements, son indépendance et son impartialité.

**5. Autres**

- Fournir des mises à jour régulières sur les progrès et challenges aux managers et autres membres d'équipe.
- Effectuer toute autre activité assignée par le manager immédiat.

### Qualification et compétences techniques requises

- Diplôme supérieur en relations internationales, droit, école de commerce ou équivalent
- Capacités de formalisation, d'écriture, de communication et de reporting
- Sens de l'analyse et capacité à proposer des solutions aux problèmes rencontrés
- Faire preuve de flexibilité, de dynamisme, d'autonomie
- Excellent niveau en anglais, écrit et parlé
- Intérêt pour les programmes d'aide d'urgence et de développement internationaux
- Connaissance des problématiques de contrôle interne et d'audit

### Conditions et avantages

Statut : volontaire (convention de stage non obligatoire)

- Living allowance de 300 USD
- Logement en guesthouse et nourriture pris en charge par Acted
- Sécurité sociale, mutuelle (MSH) et assistance rapatriement (SOS International) pris en charge par Acted
- Transport vers la mission et billet retour totalement pris en charge (vers l'adresse spécifiée sur le contrat de travail)
- Frais de visa pris en charge par Acted
- Une semaine de préparation au départ comprenant 4 jours de formation sécurité en immersion
- Soutien psychologique (rendez-vous avec un.e professionnel.le)

### Postuler

Envoyez votre candidature (CV + lettre de motivation) à [jobs@acted.org](mailto:jobs@acted.org) avec pour objet : **Ref: T&CV/RDC**