ACTED ACT FOR CHANGE INVEST IN POTENTIAL

Offre d'emploi

Poste	**Responsable Suivi et Evaluation (MEAL)**	**Date de début**	ASAP
Lieu d'affectation	Bamako, Mali	**Type de contrat**	CDD
Durée du contrat	12 mois, renouvelables	**Niveau de sécurité**	Risqué (3/4)

A propos d'Acted

Depuis trente ans, l'ONG internationale Acted œuvre sur le dernier kilomètre de l'action humanitaire pour sauver des vies. Acted soutient actuellement 20 millions de personnes dans 43 pays pour répondre à leurs besoins dans des zones difficiles d'accès, et poursuit un triple mandat humanitaire, environnemental et d'acteur du développement. Acted s'appuie sur une connaissance fine des territoires et des contextes locaux pour développer et mettre en œuvre des actions sur le long terme, avec un large éventail de partenaires locaux et internationaux, afin de construire ensemble un monde "3ZÉRO" : Zéro Exclusion, Zéro Carbone, Zéro Pauvreté.

Contexte du poste et principaux défis

ACTED a ouvert sa mission au Mali en avril 2012 en réponse à la crise complexe que subissait le pays. ACTED a donné la priorité à l'assistance d'urgence des populations les plus vulnérables au Nord Mali notamment les populations déplacées. Après avoir répondu à l'urgence en appuyant les déplacés internes maliens, ACTED a peu à peu adapté son intervention pour permettre à ces populations de se relever et reconstituer leurs moyens d'existence. ACTED intervient aussi bien sur les lieux de déplacement que dans les zones de retour. ACTED répond aux nombreux besoins auxquels fait face le pays : améliorer la résilience des populations vulnérables, réhabiliter les infrastructures détruites pendant le conflit, ainsi que redynamiser l'économie du nord Mali. ACTED continue également de répondre aux urgences ponctuelles dans le Nord du pays.
En 2019, les équipes d'ACTED ont répondu à la crise alimentaire et nutritionnelle au Mali tout en soutenant le relèvement rapide des communautés.
Dans le Nord et le Centre, l'accès à l'eau et les pratiques d'hygiène ont été améliorés.
Dans le Nord, ACTED a organisé des distributions de nourriture et d'argent pour répondre aux besoins alimentaires immédiats des plus vulnérables.
Dans le Centre, des activités de lutte contre la malnutrition ont été mises en place et des interventions rapides ont été menées pour répondre aux besoins immédiats des populations touchées par les catastrophes naturelles.
ACTED a renforcé sa stratégie de résilience au Mali et contribue au relèvement économique des communautés, notamment par le soutien à l'élevage et aux moyens de subsistance agricoles.
De plus, ACTED met en œuvre des projets de réduction des risques de catastrophes et soutient les associations de gestion des centres de santé pour assurer leur pérennité.

Rôle et principales responsabilités

Le/la Responsable Suivi, Evaluation, Redevabilité et Apprentissage Pays est chargé.e de concevoir et de développer des systèmes de suivi, d'évaluation, de redevabilité et d'apprentissage appropriés et viables, conformes aux procédures MEAL globales d'Acted, et de s'assurer que les projets et programmes d'Acted fonctionnent comme prévu.

1. Systèmes de suivi et d'évaluation

1.1. Développement technique et des systèmes

a) Développer et mettre à jour régulièrement la stratégie MEAL du pays ;
b) Développer et mettre à jour régulièrement un plan de travail consolidé MEAL couvrant tous les projets en cours et les évaluations prévues de la mission ;
c) Développer un cadre MEAL clair pour chaque projet en cours sur la base des propositions de projet, des plans de mise en œuvre et des exigences des donateurs en matière de rapports ;
d) Superviser l'élaboration, la mesure et le compte rendu des indicateurs de performance qualitatifs et quantitatifs relatifs aux entrées, aux processus, aux sorties, aux résultats, à l'impact, aux objectifs et aux buts pour tous les projets ;
e) S'assurer que les budgets des propositions élaborées contiennent les informations financières et les coûts appropriés, afin de permettre la mise en œuvre des composantes internes et externes de MEAL;
f) S'assurer que les conclusions de MEAL sont reflétées et que leurs recommandations sont intégrées dans les futures notes conceptuelles, propositions et plans de mise en œuvre ;
g) Identifier et concevoir des pratiques innovantes pour améliorer l'efficience et l'efficacité de l'organisation en matière de MEAL et de gestion générale des projets et les intégrer dans la stratégie MEAL du pays;
h) Mettre en œuvre les politiques et procédures MEAL telles que décrites dans les directives standard d'Acted MEAL et s'assurer que les outils sont suivis selon les cas ;
i) Assurer un déploiement efficace des systèmes de collecte et de rapport de suivi et d'évaluation à l'ensemble du personnel et des partenaires par le biais de formations, de visites de sites, de manuels et d'un autre soutien technique si nécessaire. S'assurer que les systèmes sont bien compris et correctement mis en œuvre par le personnel et les partenaires ;

1.2. Mise en œuvre et gestion du S&E

a) Superviser l'élaboration des plans de mission pour les évaluations, le suivi et les évaluations (niveaux de référence, niveaux intermédiaires, niveaux finaux) pour chacun des projets ;
b) Élaborer et superviser la mise en œuvre d'instruments et de méthodologies appropriés de collecte et d'analyse des données (par exemple, questionnaires d'enquête, discussions de groupe, entretiens avec des informateurs clés) et de plans de diffusion et d'utilisation des données et des informations ;
c) Fournir des conseils techniques et superviser les activités de collecte de données et s'assurer que les équipes de collecte de données sont organisées et dotées des ressources nécessaires, et qu'elles livrent leurs résultats conformément aux plans de mission sur le terrain et aux normes de qualité des données ;
d) Analyser les données MEAL et produire des rapports, des fiches d'information avec des analyses et des présentations statistiques utiles (graphiques, tableaux, histogrammes, box plots) selon les besoins et en temps voulu ;
e) Superviser la fourniture de données à l'équipe de développement du projet pour qu'elles soient utilisées dans la préparation des rapports destinés aux donateurs et aux autres parties prenantes, selon les besoins ;
f) En collaboration avec la coordination, déclencher la ou les évaluations des besoins nécessaires pour garantir la pertinence des propositions ;
g) Contribuer aux propositions des donateurs et aux efforts de collecte de fonds (notamment la conception de cadres logiques et la formulation d'indicateurs SMART) et aux rapports, par l'analyse et l'interprétation des résultats ;
h) Fournir aux partenaires de mise en œuvre et aux autres institutions soutenues par Acted les moyens de renforcer leurs capacités et de les sensibiliser à l'approche MEAL, le cas échéant ;
i) Mettre en œuvre toute recommandation discutée et convenue avec l'équipe de gestion du pays et le Directeur des Programmes d'Acted ;
j) Représenter Acted dans différents forums sur les questions liées au MEAL lorsque cela est nécessaire.

2. Base de données et SIG

a) Superviser le développement, les modifications permanentes, le renforcement et le fonctionnement de la gestion des données au niveau national ;
b) Contrôler le déploiement et la fonctionnalité des systèmes de gestion de base de données (SGBD) et du SIG auprès des utilisateurs, y compris les partenaires de mise en œuvre, le cas échéant ;
c) Développer des stratégies pour accroître l'utilisation et la demande de données parmi le personnel concerné et les autres utilisateurs de données/d'informations ;
d) Concevoir et maintenir des systèmes MIS/SIG électroniques et sur papier pour le suivi et le rapport de toutes les données et informations quantitatives (spatiales et non spatiales) ;
e) Superviser le développement, les modifications permanentes, le renforcement et le fonctionnement des systèmes de gestion des données et du SIG au niveau national ;
f) Faciliter les formations pour le personnel non-MEAL (par exemple, PMs, PDs, TCs) sur l'utilisation des bases de données de projet et les rapports liés aux bases de données ; par exemple, les rapports sur les 28 indicateurs de programme stratégique global d'Acted ;
g) Fournir un renforcement des capacités sur l'utilisation efficace des produits et systèmes SIG/BD - ou s'assurer que le personnel SIG/BD le fait de manière efficace et effective.

3. Apprentissage

a) Contribuer à la diffusion proactive et à l'utilisation des connaissances acquises par les activités MEAL parmi les gestionnaires de projet, les coordinateurs techniques et les gestionnaires/officiers de développement de projet ;
b) Organiser et faciliter les événements d'apprentissage afin de capturer les meilleures pratiques et les leçons apprises à la clôture d'un projet ou selon les besoins ;
c) Documenter et partager les leçons apprises et les meilleures pratiques dans les délais impartis et veiller à ce que les connaissances acquises contribuent à l'amélioration des projets et influencent le développement stratégique des futurs projets et activités ;
d) Soutenir la mise en œuvre et l'amélioration des projets en fournissant des informations opportunes sur les réussites des projets, afin qu'elles soient transposées à plus grande échelle, ainsi que sur les difficultés rencontrées, afin de pouvoir corriger le tir pendant toute la durée du programme.

4. Mécanisme de réponse aux plaintes des bénéficiaires

a) Établir, mettre en œuvre et contrôler le mécanisme de gestion des plaintes des bénéficiaires (MGP) pour la mission de pays, conformément aux procédures standard MGP des bénéficiaires d'Acted ;
b) Assurer le fonctionnement efficace du MGP des bénéficiaires et veiller à ce que les plaintes/rétroactions des bénéficiaires soient correctement saisies, analysées, traitées et répondues en temps voulu et utilisées par les équipes de programme et de coordination ;
c) Superviser la bonne gestion de la base de données centrale MGP des projets ;
d) Renforcer les capacités et la compréhension du personnel d'Acted, de ses partenaires et de ses sous-traitants en matière de responsabilité des bénéficiaires et de MGP.

5. Leadership de l'équipe MEAL

5.1. Gestion d'équipe

a) S'assurer que le personnel du département comprend et est en mesure d'assumer ses rôles et responsabilités ;
b) Gérer le personnel MEAL, de base de données, du SIG et redevabilité en délimitant leurs responsabilités et en assurant le suivi des plans de travail et des activités quotidiennes ;
c) Assurer un environnement de travail positif et une bonne dynamique d'équipe ;
d) Gérer les conflits interpersonnels entre les membres du personnel du département ;
e) Procéder à des évaluations régulières du personnel et suivre la gestion des carrières ;
f) S'assurer que l'équipe conserve tout ce qui fait la spécificité d'Acted, notamment les valeurs et les convictions de l'organisation, son identité globale, sa cohérence et sa consistance, son indépendance et son impartialité.

5.2. Renforcement des capacités et formation

a) Identifier les besoins en formation MEAL du personnel de l'unité MEAL, discuter des plans avec la coordination et les RH pour les formations internes et externes, et les mettre en œuvre selon les priorités stratégiques et opérationnelles de MEAL ;
b) Encadrer, former et guider les agents MEAL dans le but de renforcer leurs capacités techniques, d'échanger des connaissances au sein de l'équipe MEAL et de fournir des conseils en matière de développement professionnel.

6. Autre

a) Fournir des mises à jour régulières et opportunes sur les progrès et les défis aux superviseurs et aux autres membres de l'équipe ;
b) Représenter Acted dans les forums externes de haut niveau au niveau national, tels que les groupes de travail techniques de MEAL ;
c) Participer aux conférences et ateliers liés au MEAL lorsque cela est possible et se tenir au courant des meilleures pratiques et des nouvelles connaissances créées dans le domaine du MEAL ;
d) Effectuer toute autre activité connexe confiée par le superviseur immédiat.

Qualifications et compétences techniques requises

- Diplôme Supérieur en Sciences Politiques, Relations Internationales, Développement International, Economie ou équivalent (anthropologie, sociologie, statistiques) ;
- Au moins 2 à 5 ans d'expérience en monitoring et évaluation de projets dans l'humanitaire et/ou le développement ;
- Expérience en évaluations participatives et en gestion du cycle de projet ;
- Excellent niveau de communication à l'écrit comme à l'oral en français et en anglais ;
- Bonnes capacités d'organisation et de communication avec le personnel international et national et les communautés rurales ;
- Capacité à coordonner et gérer une équipe ;
- Travail en équipe, capacité à créer un esprit d'équipe et à faire monter en compétences ;
- Flexibilité, capacité d'adaptation, capacité d'organisation, prise d'initiative.

Conditions et avantages

- Salaire défini par la grille des salaires Acted en fonction du niveau d'études, de l'expertise, du niveau de sécurité et du niveau d'expérience : entre 3100 et 3300 € net mensuel (avant impôts sur le revenu)
- Indemnité mensuelle de frais de vie 300$
- Logement en guesthouse et nourriture pris en charge par Acted
- Sécurité sociale, mutuelle (MSH) et assistance rapatriement (SOS International) pris en charge par Acted
- Transport vers la mission et billet retour totalement pris en charge tous les 6 mois (vers l'adresse spécifiée sur le contrat de travail)
- Frais de visa pris en charge par Acted
- R&R tous les 3 mois (billet d'avion pris en charge jusqu'à 500$ + indemnité supplémentaire de 200$)
- Une semaine de préparation au départ comprenant 4 jours de formation sécurité en immersion
- Possibilité d'avoir un appel de 30minutes avec un.e consultant.e en fiscalité
- Soutien psychologique (rendez-vous avec un.e professionnel.le)

Postuler

Envoyez votre candidature (CV + lettre de motivation) à jobs@acted.org avec pour objet : **Ref: MEALM/ MAL**