



## BIDDER'S CHECK LIST - ACTED Yemen / قائمة التحقق من المتقدم للمناقصة أكتد اليمن

Date / التاريخ: 24-03-2022

Tender N° / رقم المناقصة: T/15DYK/D34ALV/LIV\_ANI\_SOUTH/ADN/24-03-2022

BEFORE SENDING YOUR BIDDING DOCUMENTS, PLEASE CHECK THAT EACH OF THE FOLLOWING ITEM IS COMPLETE AND RESPECTS THE FOLLOWING CRITERIA. THE ABSENCE OF ANY COMPULSORY DOCUMENT WILL RESULT IN NOT ACCEPTING THE OFFER:

قبل إرسال اوراق تقديم المناقصة ,الرجاء التأكد من وجود جميع المعلومات أدناه و حسب الاصول و القوانين المقررة من منظمة أكتد في غياب أي من الوثائق الالزاميه لن يتم اعتماد العرض المقدم.

Description / الوصف	To be filled in by Bidder يعبأ من قبل المتقدم للمناقصة		For ACTED use only (to be filled in by Purchase Committee) يعبأ من قبل موظفي دائرة المشتريات من قبل منظمة أكتد			
	Included من ضمن		Present الحالي		Comments تعليقات	
	Yes نعم	No لا	Yes نعم	No لا		
1. Offer Form (PRO-06), filled, each page signed and stamped by the supplier ( <b>compulsory</b> ) عرض السعر كتابتها، توقيعها وختمها من قبل المورد (إجباري)						
2. Bidder's Ethical Declaration (PRO-06.02), filled, each page signed and stamped by the supplier ( <b>compulsory</b> ) البيان الأخلاقي كتابتها، توقيعها وختمها من قبل المورد (إجباري)						
3. Bidder's Questionnaire (PRO-03.02), filled, each page signed and stamped by the supplier ( <b>compulsory</b> ) استبيان لمقدمي العطاءات كتابتها، توقيعها وختمها من قبل المورد (إجباري)						
4. Bidder's Checklist (PRO-06.03), filled, each page signed and stamped by the supplier ( <b>compulsory</b> ) قائمة التحقق من المرفقات، كتابتها، توقيعها وختمها من قبل المورد (إجباري)						
5. Instruction to Bidders (PRO-05), filled, each page signed and stamped by the supplier ( <b>compulsory</b> ) تعليمات لمقدمي العطاءات، كتابتها، توقيعها وختمها من قبل المورد (إجباري)						
6. Full General Conditions of Purchase (PRO-09.01), filled, each page signed and stamped by the supplier ( <b>compulsory</b> ) الشروط العامة للشراء كتابتها، توقيعها وختمها من قبل المورد (إجباري)						
7. Relevant catalogues with technical specifications for requested supplies. ( <b>recommended</b> ) الكتالوجات وصور العينات ذات صلة بمواصفات تقنية للمواد المطلوبة. (موصى بها)						
8. Proof of past experience implementing a similar service for NGO's/INGO's through previously signed contracts ( <b>recommended</b> ) إثبات وخبرات مشابهه او عقود سابقة (موصى بها)						
9. Proof of qualifications and experience of key staff e.g. C.V's, University degrees, training certificates, etc.. ( <b>recommended</b> ) ، والشهادات C.V إثبات مؤهلات الموظفين الرئيسيين، مثل شهادة الجامعية، وشهادات التدريب، وما إلى ذلك. (موصى بها)						



10. The prices in the Offer Form are in <b>USD (compulsory)</b> الاسعار في عرض السعر بالدولار الامريكي (اجباري)					
11. The Bidding documents are filled in <b>English (compulsory) or in Arabic (compulsory)</b> يتم تعبئة وثائق المناقصة باللغة الإنجليزية (اجباري) أو باللغة العربية (غير اجباري)					
12. A Copy of the following documents included: <b>(compulsory)</b> من نسخه من الوثائق القانونيه التاليه (اجباري) a. Copy of ID or passport of legal representative نسخة من بطاقة هوية او جواز السفر الممثل القانوني b. Copy of VALID Company Tax ID نسخة سارية المفعول من البطاقة الضريبية للشركة c. Copy of VALID Company Registration نسخة من السجل التجاري d. Copy of VALID Company Zakah ID نسخة سارية المفعول من البطاقة الزكوية للشركة					

Name & Position of Bidder's authorized representative

\_\_\_\_\_

الاسم والمسمى الوظيفي لممثل الشركة في هذه المناقصة

Authorized signature / توقيع المخول

\_\_\_\_\_

Stamp الختم