



ACTED



USAID
FROM THE AMERICAN PEOPLE

T/21DWA/61FTVA/GBADOLITE/ /10-04-2020/03

Form PRO-05 Version 1.3

APPEL D'OFFRES INTERNATIONAL - ACTED RDC INSTRUCTIONS AUX SOUMISSIONNAIRES

Date: 10-04-2020

N° d'Appel d'Offres: T/21DWA/61FTVA/GBADOLITE/ /10-04-2020/03

A travers cet appel ACTED RDC demande à la société de fournir des devis écrits détaillés pour la fourniture des denrées suivantes :

CARACTÉRISTIQUES DU PRODUIT:

- | | |
|--|--|
| 1. Description : | Denrées alimentaires (huile de palme, riz local décortiqué, haricot, farine de manioc, sel) |
| 2. Classe produit / catégorie: | Produits alimentaires |
| 3. Fabriqué (origine du produit): | RDC/International |
| 4. Etat du Produit: | De bonne qualité / conditionnés dans des sacs neufs (suivant la matière exigée par ACTED dans le formulaire d'offres) |
| 5. Emballage requis : | Delivré bien conditionné |
| 6. INCOTERM (conditions de livraisons) : | DDP Base ACTED : LIBENGE et les localités de –GEMENA, ZONGO et DONGO |
| 7. Quantité/unité : | Contrats cadres d'une durée de un an |

RESPONSIBILITES DU CONTRACTANT:

- | | |
|-----------------------------------|---|
| 1. Conditions de livraison: | Les produits doivent être délivrés en bonne qualité/ conditionnés dans des sacs neufs (suivant la matière exigée par ACTED dans le formulaire d'offres) DDP Base ACTED : LIBENGE et les localités de –GEMENA, ZONGO et DONGO |
| 2. Date de livraison des denrées: | 4 semaines après la réception des commandes |
| 3. Validité de l'offre: | <u>Minimum 6 mois recommandés</u> |

Les réponses à cet appel d'offres devront comprendre les éléments suivants :

- L'original du dossier d'appel d'offres doit être fourni ;
- Le présent document d'instructions aux soumissionnaires, **rempli, cacheté et signé (OBLIGATOIRE)** ;
- Le formulaire d'offre dument **rempli, cacheté et signé**, comprenant toutes les informations demandées (caractéristiques du produit, prix unitaire, quantité, unité, et prix total) **(OBLIGATOIRE)** ;
- Un certificat d'origine et de conformité des produits ;
- un devis écrit comprenant toutes les caractéristiques du produit, le prix unitaire, l'unité et le prix total;
- Un échantillon ou des photos en couleur pour chaque produit proposé ;
- Le questionnaire pour soumissionnaire le plus complet possible, **rempli, cacheté et signé (OBLIGATOIRE)**
- Les documents d'enregistrement conformes de l'entreprise (**licence commerciale, RCCM, numéro d'impôt, copie carte d'identité du représentant de la société**) **(OBLIGATOIRE)** ;
- La déclaration d'éthique et la liste de vérifications du soumissionnaire **remplis, cachetés et signés (OBLIGATOIRE)**.



ACTED



USAID
FROM THE AMERICAN PEOPLE

T/21DWA/61FTVA/GBADOLITE/ /10-04-2020/03
Form PRO-05 Version 1.3

CONDITIONS GENERALES :

1. La **date de clôture** de l'appel d'offre est fixée **au 01-05-2020 à 16h** au bureau d' ACTED aux adresses suivantes:
 - Bureau de Coordination ACTED RDC à Kinshasa: 29, Avenue Kilimani, Ngaliema, Kinshasa, RD Congo.
 - Bureau de représentation ACTED à Gbadolite : Province du Nord-Ubangi, N°9, Av. Kinshasa, Gbadolite, RDC
 - Bureau de représentation ACTED à Libenge : Avenue Maman Yemo, Q. Nzondomyo, Ville de Libenge, Sud-Ubangi, RDC

Les soumissionnaires qui présenteront leurs offres à des bureaux ACTED autres que le bureau ACTED Kinshasa doivent prendre en considération le temps de transport du bureau local vers le bureau de coordination ACTED RDC à Kinshasa.

2. Les soumissionnaires devront remplir, signer, affranchir et retourner le « Formulaire d'offre » au format ACTED.
3. Les soumissionnaires devront signer et retourner toutes les pages des caractéristiques du produit pour lesquels ils soumissionnent.
4. La réponse à l'appel d'offres ne signifiera pas l'attribution du contrat.
5. L'offre doit être soumise au département d'achat d'ACTED dans une enveloppe scellée et **ANONYME** portant la mention «T/21DWA/61FTVA/GBADOLITE/ /10-04-2020/03- ne pas ouvrir avant le **01-05-2020** ».
6. Les enveloppes non scellées et les réponses tardives ne seront pas prises en compte.
7. Pour s'assurer que les fonds sont utilisés exclusivement à des fins humanitaires et conformément aux exigences de conformité des donateurs, toutes les offres contractuelles sont soumises à la condition que les entrepreneurs ne figurent pas sur les listes anti-terroristes , conformément à la politique antiterroriste d'ACTED. À cette fin, les données des entrepreneurs seront automatiquement traitées.

CONDITIONS SPECIFIQUES:

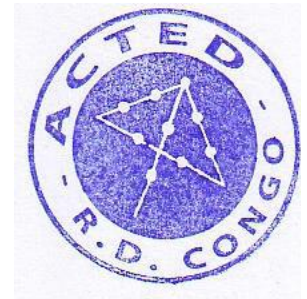
1. Tous les documents sont rédigés **en français** ;
2. Sachant que cet appel d'offres fera l'objet **d'un ou plusieurs contrats cadres occasionnant les approvisionnements récurrents** à LIBENGE, GEMENA, ZONGO et DONGO chaque soumissionnaire devra choisir le point de livraison le plus approprié pour lui, afin de pouvoir répondre à tous les besoins d'ACTED RDC.
3. Les prix unitaires des produits alimentaires comprennent les coûts de transports jusqu'aux bases ACTED de LIBENGE et les localités de GEMENA, ZONGO et DONGO. Des coûts de transport supplémentaires pourront être négociés pour une livraison sur site de distribution.
4. Les prix unitaires des produits doivent être indiqués en USD (dollars américains) et **hors taxes (TVA) dont l'Acheteur est exempté.**
5. Le soumissionnaire devra répondre (*oui ou non*) aux questions de **la liste de vérification soumissionnaire** (le formulaire PRO-06.3) pour être sûr d'avoir joint dans l'enveloppe/dossier de soumission, l'ensemble des formulaires et documents demandés.
6. Les produits alimentaires proposés doivent correspondre à la **qualité de nourriture exigée par les agences de contrôle qualité**, tel que l'OCC (Office Congolais de Contrôle).
7. Le soumissionnaire doit **présenter les échantillons des articles proposés**. L'hétérogénéité doit être inférieure à 2% et la pureté doit être supérieure à 98%.
8. Les produits alimentaires doivent être conditionnés dans des **sacs neufs (suivant la matière exigée par ACTED dans le formulaire d'offres)** afin de minimiser les risques de pertes liées au mauvais conditionnement.
9. Un ou plusieurs fournisseurs peuvent être sélectionnés.

10. Quelque soit l'issue de l'appel d'offres, aucun remboursement ne pourra être demandé à ACTED RDC concernant les dépenses engagées pour la constitution des dossiers des offres de soumission

11. L'attribution du marché est fondée sur l'offre proposant le meilleur rapport qualité-prix en tenant compte :

- De la qualité et du coût raisonnable des articles proposés ;
- De l'expérience passée de la société ;
- De la disponibilité et la validité des documents administratifs ;
- Des modalités de livraisons et de paiements ;
- De la qualité et du sérieux de la constitution du dossier.

REMARQUE : ACTED adopte une approche de tolérance zéro à l'égard de la corruption et s'engage à respecter les normes les plus élevées en termes d'efficacité, de responsabilité et de transparence dans ses activités. ACTED a notamment adopté une approche participative pour promouvoir et assurer la transparence au sein de l'organisation par la mise en place d'un point focal Transparence (Equipe Transparence supervisée par le Directeur de l'Audit et de la Transparence) via une adresse e-mail spécifique. Par conséquent, si vous êtes témoin ou soupçonnez un acte illégal, inapproprié ou contraire à l'éthique ou des pratiques commerciales (comme la sollicitation, l'acceptation ou la tentative de fournir ou d'accepter un pot-de-vin) pendant le processus d'appel d'offres, veuillez communiquer avec un courriel à transparency@acted.org.



NOM DU REPRESENTANT :	
DATE : SIGNATURE ET CACHET :	