

APPEL D'OFFRES INTERNATIONAL - ACTED RDC
INSTRUCTIONS AUX SOUMISSIONNAIRES

Date: 21-02-2020

N° d'Appel d'Offres: T/21DWA/61FCLT/MONGA-ANGO/21-02-2020/01

A travers cet appel ACTED RDC demande à la société de fournir des devis écrits détaillés pour la fourniture des semences et des outils aratoires suivantes :

CARACTÉRISTIQUES DU PRODUIT:

- | | |
|--|---|
| 1. Description: | Semences et outils aratoires |
| 2. Classe produit / catégorie: | Kits FI & NFI |
| 3. Fabriqué (origine du produit): | RDC/International |
| 4. Etat du Produit: | De bonne qualité |
| 5. Emballage requis : | Conditionnés dans des sacs neufs (suivant la matière exigée dans le formulaire d'offres) |
| 6. INCOTERM (conditions de livraisons) : | DDP Base ACTED ANGO et MONGA |
| 7. Quantité/unité : | voir formulaire d'offre |

RESPONSIBILITES DU CONTRACTANT:

- | | |
|-----------------------------------|---|
| 1. Conditions de livraison: | DDP Bureau de représentation ACTED |
| 2. Date de livraison des denrées: | Deux semaines après la signature du Contrat |
| 3. Validité de l'offre: | <u>Minimum 6 mois recommandés</u> |

Les réponses à cet appel d'offres devront comprendre les éléments suivants :

- L'original du dossier d'appel d'offres doit être fourni ;
- Le présent document d'instructions aux soumissionnaires, **rempli, cacheté et signé (OBLIGATOIRE)** ;
- Le formulaire d'offre dument **rempli, cacheté et signé**, comprenant toutes les informations demandées (caractéristiques du produit, prix unitaire, quantité, unité, et prix total) **(OBLIGATOIRE)** ;
- Un certificat d'origine et de conformité des produits ;
- Un échantillon ou des photos en couleur pour chaque produit proposé ;
- Le questionnaire pour soumissionnaire le plus complet possible, **rempli, cacheté et signé (OBLIGATOIRE)** ;
- Les documents d'enregistrement conformes de l'entreprise (**licence commerciale, RCCM, numéro d'impôt, copie carte d'identité du représentant de la société**) **(OBLIGATOIRE)** ;
- La déclaration d'éthique et la liste de vérifications du soumissionnaire **remplis, cachetés et signés (OBLIGATOIRE)**.

CONDITIONS SPECIFIQUES:

1. Tous les documents sont rédigés **en français** :
2. Les prix unitaires des produits doivent être donnés en USD (dollars américains) et **hors taxes (TVA) dont l'Acheteur est exempté.**
3. Le soumissionnaire devra choisir entre MONGA et ANGO, le point de livraison le plus approprié pour lui afin d'éviter tout retard possible. De plus, le soumissionnaire peut proposer à la fois une offre pour chacun de ces points de livraison, à condition d'être à mesure de respecter le délai de livraison de 14 jours maximum.
4. Les prix unitaires des semences et outils aratoires comprennent les coûts de transports jusqu'à la base ACTED de BONDO et ANGO. Des coûts de transport supplémentaires pourront être négociés pour une livraison sur site de distribution.
5. Le soumissionnaire devra répondre (*oui ou non*) aux questions de **la liste de vérification soumissionnaire** (le formulaire PRO-06.3) pour être sûr d'avoir joint dans l'enveloppe/dossier de soumission, l'ensemble des formulaires et documents demandés.
6. Le soumissionnaire doit être reconnu par le Service National de Semence comme multiplicateur des semences.
7. **Le soumissionnaire doit présenter les résultats de laboratoire de semence (SENASEM).**
8. **Le soumissionnaire doit présenter les résultats de test de germination fait avec INEAC**
9. Le taux de germination doit être supérieur à 90% ou 95% en fonction des graines (précisé dans le formulaire d'offres)
10. L'hétérogénéité doit être inférieure à 2%.
11. La pureté doit être supérieure à 98%.
12. Les semences doivent être conditionnées dans des sacs neufs afin de minimiser les risques de pertes liées au mauvais conditionnement.
13. Les semences doivent être saines. Elles ne doivent pas contenir de piqûres d'insectes pouvant endommager la qualité germinative de la semence.
14. Un ou plusieurs fournisseurs peuvent être sélectionnés.
15. Quel que soit l'issue de l'appel d'offres, aucun remboursement ne pourra être demandé à ACTED RDC concernant les dépenses engagées pour la constitution des dossiers des offres de soumission.
16. L'attribution du marché est fondée sur l'offre proposant le meilleur rapport qualité-prix en tenant compte :
 - De la qualité et du coût raisonnable des articles proposés ;
 - De l'expérience passée de la société ;
 - De la disponibilité et la validité des documents administratifs ;
 - Des modalités de livraisons et de paiements ;
 - De la qualité et du sérieux de la constitution du dossier.

CONDITIONS GENERALES :

1. La **date de clôture** de l'appel d'offre est fixée **au 13-03-2020 à 16h** au bureau d'ACTED à l'adresse suivant:
 - Bureau de Coordination ACTED RDC à Kinshasa: 29, Avenue Kilimani, Ngaliema, Kinshasa, RD Congo.Les soumissionnaires qui présenteront leurs offres à des bureaux ACTED autres que le bureau ACTED Kinshasa doivent prendre en considération le temps de transport du bureau local vers le bureau de coordination ACTED RDC à Kinshasa.
2. Les soumissionnaires devront remplir, signer, affranchir et retourner le « Formulaire d'offre » au format ACTED.

T/21DWA/61FCLT/MONGA-ANGO/ 21-02-2020/01

Form PRO-05 Version 1.3

3. Les soumissionnaires devront signer et retourner toutes les pages des caractéristiques du produit pour lesquels ils soumissionnent.
4. La réponse à l'appel d'offres ne signifiera pas l'attribution du contrat.
5. L'offre doit être soumise au département d'achat d'ACTED dans une enveloppe scellée et **ANONYME** portant la mention «**T/21DWA/61FCLT/MONGA-ANGO/21-02-2020/01**- ne pas ouvrir avant le **14-03-2020** ».
6. Les enveloppes non scellées et les réponses tardives ne seront pas prises en compte.
7. Pour s'assurer que les fonds sont utilisés exclusivement à des fins humanitaires et conformément aux exigences de conformité des donateurs, toutes les offres contractuelles sont soumises à la condition que les entrepreneurs ne figurent pas sur les listes anti-terroristes, conformément à la politique antiterroriste d'ACTED. À cette fin, les données des entrepreneurs seront automatiquement traitées.

REMARQUE : ACTED adopte une approche de tolérance zéro à l'égard de la corruption et s'engage à respecter les normes les plus élevées en termes d'efficacité, de responsabilité et de transparence dans ses activités. ACTED a notamment adopté une approche participative pour promouvoir et assurer la transparence au sein de l'organisation par la mise en place d'un point focal Transparence (Equipe Transparence supervisée par le Directeur de l'Audit et de la Transparence) via une adresse e-mail spécifique. Par conséquent, si vous êtes témoin ou soupçonnez un acte illégal, inapproprié ou contraire à l'éthique ou des pratiques commerciales (comme la sollicitation, l'acceptation ou la tentative de fournir ou d'accepter un pot-de-vin) pendant le processus d'appel d'offres, veuillez communiquer avec un courriel à transparency@acted.org.

NOM DU REPRESENTANT :	
DATE : SIGNATURE ET CACHET :	

