



LISTE DE VERIFICATION DU SOUMISSIONNAIRE ACTED RDC

Date : _____ (A remplir par le soumissionnaire)

Tender N°: T/2199/ALLPROJECT/COMMUNICATION THURAYA/RDC/10/07/2019/03

AVANT D'ENVOYER VOS DOCUMENTS DE SOUMISSION, MERCI DE VERIFIER QU'ILS SONT TOUS COMPLETS ET CONFORMES AUX CRITERES CI-DESSOUS :

Description	A remplir par le soumissionnaire		A l'usage d'ACTED exclusivement (à remplir par le Comité d'Achat)		Commentaires
	Inclus		Présent		
	Oui	Non	Oui	Non	
1. Tous les originaux des formulaires de l'offre ont été fournis					
2. PARTIE 1 (formulaire PRO-05) – Les Instructions aux Soumissionnaires sont jointes, signées et tamponnées par le soumissionnaire					
3. PARTIE 2 (formulaire PRO-06) – Le Formulaire d'Offre est joint, rempli, signé et tamponné par le soumissionnaire (obligatoire)					
4. Les prix dans le formulaire d'offre sont en dollars américains (USD) et hors taxes/TVA (obligatoire)					
5. PARTIE 3 (formulaire PRO-06-1)– Le Questionnaire au Soumissionnaire est joint, rempli, signé et tamponné par le soumissionnaire (obligatoire)					
6. PARTIE 4 – (formulaire PRO-06-2)– La Déclaration Ethique du Soumissionnaire est jointe, remplie, signée et tamponnée par le soumissionnaire (obligatoire)					
7. ANNEXES – Une copie des documents d'enregistrement de la société et de sa licence commerciale [RCCM et n° d'impôt] sont inclus (obligatoire)					
8. ANNEXES – Une copie du passeport ou carte d'identité du représentant de la société (obligatoire)					
9. ANNEXES – Les preuves de réalisations antérieures dans un domaine similaire d'activités sont fournies (i.e livraisons antérieures d'articles similaires)					
10. Les documents de soumission sont remplis en français					

Nom & Poste du représentant légal du soumissionnaire _____

Nom de l'entreprise : _____

Signature autorisée et tampon : _____