



APPEL D'OFFRES NATIONAL ACTED RDC

Instructions aux soumissionnaires

Date: 10 JUILLET 2019

N° d'Appel d'Offres: T/2199/ALLPROJECT/COMMUNICATION THURAYA/RDC/10/07/2019/03

A travers cet appel ACTED demande à la société de fournir des devis écrits détaillés pour la fourniture des articles suivants :

CARACTÉRISTIQUES DU PRODUIT:

1. Description : Contrat cadre Fourniture de service internet pour une année
2. Fabriqué (origine du produit): International
3. Etat du Produit: Bonne qualité
4. Classe produit / catégorie: COMMUNICATION

| No. lots | Description | Quantité/Unité | INCOTERMS/ Lieu de livraison | Date limite de livraison |
|----------|---|--|---|---|
| 1 | Crédits de communication Thuraya (carte de recharge de 50 unités) | Selon les commandes tout au long de la validité du contrat cadre | DDP bases ACTED BUKAVU, KINSHASA (voir le formulaire d'offres « PRO-06 ») | Sept (07) jours maximum, après la réception de la commande. |
| 2 | Crédits de communication Thuraya (carte de recharge de 100 unités) | | | |

RESPONSIBILITES DU CONTRACTANT:

1. Conditions de livraison: DDP ACTED ACTED BUKAVU, KINSHASA
2. Date de livraison: Sept (07) jours maximum, après la réception de la commande
3. Validité de l'offre: Minimum 6 mois recommandés

(L'offre doit être valable 6 mois jusqu'à ce que la sélection soit faite et à la date de signature du contrat. Par la présente, le soumissionnaire est informé que les prix indiqués dans l'offre seront valables pendant 12 mois à compter de la date de signature du contrat).

Les réponses à cet appel d'offres devront comprendre les éléments suivants :

- Tous les documents rédigés en français ;
- Le présent document d'instructions aux soumissionnaires ;
- Le formulaire d'offre dûment rempli, cacheté et signé, comprenant toutes les informations demandées (caractéristiques du produit, prix unitaire, quantité, unité, et prix total) ;
- Le questionnaire pour soumissionnaire le plus complet possible, cacheté et signé ;
- Les documents d'enregistrement conformes de l'entreprise (licence commerciale, RCCM, numéro d'impôt, copie carte d'identité du représentant de la société) ;
- La déclaration d'éthique et la liste de vérifications du soumissionnaire remplis, cachetés et signés.

CONDITIONS GENERALES :

1. La **date de clôture** de l'appel d'offre est fixée au **10-07-2019 à 16h (heure locale)** au bureau d' ACTED aux adresses suivantes :
 - Bureau de représentation ACTED à Bukavu : 31, Avenue Maniema/Ibanda, Bukavu, Sud-Kivu, RD Congo ;



- Bureau de Coordination ACTED RDC à Kinshasa: 29, Avenue Kilimani, Ngaliema, Kinshasa, RD Congo.

Les soumissionnaires qui présenteront leurs offres à des bureaux ACTED autres que les bureaux susmentionnés doivent prendre en considération le temps de transport du bureau local vers le bureau de coordination ACTED RDC à Kinshasa.

- Ou peuvent être envoyées par email à rdc.tender@acted.org; Cc : tender@acted.org.

- L'attribution du marché est fondée sur l'offre proposant le meilleur rapport qualité-prix en tenant compte :
 - De la qualité et du coût raisonnable des articles proposés ;
 - De l'expérience passée de la société ;
 - De la disponibilité et la validité des documents administratifs ;
 - Des modalités de livraisons et de paiements ;
 - De la qualité et du sérieux de la constitution du dossier.
- Les soumissionnaires devront remplir, signer, affranchir et retourner le « Formulaire d'offre » au format ACTED.
- Les soumissionnaires devront signer et retourner toutes les pages des caractéristiques du produit pour lesquels ils soumissionnent.
- La réponse à l'appel d'offres ne signifiera pas l'attribution du contrat.**
- Un ou plusieurs fournisseurs peuvent être sélectionnés.
- L'offre doit être soumise au département d'achat d'ACTED dans une enveloppe anonyme et scellée portant la mention :

« Appel d'offres : T/2199/ALLPROJECT/COMMUNICATION THURAYA/RDC/10/07/2019/03 – ne pas ouvrir avant le 24-07-2019 »
- Les enveloppes non anonymes, non scellées et les réponses tardives ne seront pas prises en compte
- Quelques soit l'issue de l'appel d'offres, aucun remboursement ne pourra être demandé à ACTED RDC concernant les dépenses engagées pour la constitution des dossiers des offres de soumission.
- Pour s'assurer que les fonds sont utilisés exclusivement à des fins humanitaires et conformément aux exigences de conformité des donateurs, toutes les offres contractuelles sont soumises à la condition que les entrepreneurs ne figurent pas sur les listes anti-terroristes, conformément à la politique antiterroriste d'ACTED. À cette fin, les données des entrepreneurs seront automatiquement traitées.

CONDITIONS SPECIFIQUES:

- Les coûts de service internet doivent être donnés en **USD (dollars américains) et hors taxes (TVA)**.
- Le soumissionnaire devra répondre (*oui ou non*) aux question de **la liste de vérification soumissionnaire** (le formulaire PRO-06.3) pour être sûr d'avoir joint dans l'enveloppe/dossier de soumission, l'ensemble des formulaires et documents demandés.
- Tout document envoyé sans signature ou tampon sur toutes les pages sera directement rejeté

REMARQUE : ACTED adopte une approche de tolérance zéro à l'égard de la corruption et s'engage à respecter les normes les plus élevées en termes d'efficacité, de responsabilité et de transparence dans ses activités. ACTED a notamment adopté une approche participative pour promouvoir et assurer la transparence au sein de l'organisation par la mise en place d'un point focal Transparence (Equipe Transparence supervisée par le Directeur de l'Audit et de la Transparence) via une adresse e-mail spécifique. Par conséquent, si vous êtes témoin ou soupçonnez un acte illégal, inapproprié ou contraire à l'éthique ou des pratiques commerciales (comme la sollicitation, l'acceptation ou la tentative de fournir ou d'accepter un pot-de-vin) pendant le processus d'appel d'offres, veuillez communiquer avec un courriel à transparency@acted.org.

| | |
|---|--|
| NOM DU REPRESENTANT : | |
| DATE : SIGNATURE ET CACHET : | |